



VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI DI "KYOTO CLUB"

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **quattordici** del mese di **giugno**, alle ore **11.30**, presso la **Sala LAB** della **Triennale di Milano**, viale Emilio Alemagna 6 – 20121 Milano, a seguito di convocazione inviata via e-mail e telefacsimile con ricevuta di ritorno a tutti i Soci, in data 07 maggio 2019, si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea ordinaria dei Soci di *Kyoto Club* per discutere e deliberare sulla seguente proposta di

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione dell'ordine del giorno.
- 2) Approvazione del bilancio al 31/12/2018.
- 3) Approvazione del bilancio preventivo 2019.
- 4) Approvazione delle proposte di priorità d'intervento dell'Associazione per il 2019.
- 5) Varie ed eventuali.

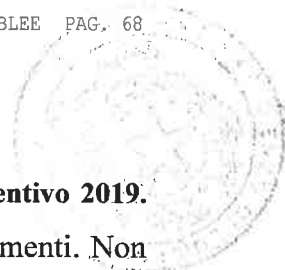
Assume la presidenza dell'Assemblea, ai sensi dell'art. 12 dello Statuto, il Vicepresidente Gianluigi Angelantoni, il quale informa che la Presidente Catia Bastioli è stata trattenuta a Londra per un convegno europeo della *Fondazione Ellen MacArthur* e ha trasmesso le sue scuse per l'impossibilità a partecipare ai lavori dell'Assemblea e, al tempo stesso, inviato i suoi auguri perché i lavori siano fruttuosi. Il Presidente Angelantoni, anche a nome di tutti i Partecipanti, ricambia gli auguri di buon lavoro a Catia Bastioli e rileva che sono rappresentati i seguenti Soci:

ACQUE BRESCIANE Francesco Esposto di persona, **ALLEANZA PER LA MOBILITA' DOLCE** Anna Donati di persona, **AMBIENTE ITALIA SRL** Mario Zambrini di persona, **ANDRIANI SPA** per delega a Sergio Andreis, **ANEV** per delega a Francesco Ferrante, **APIA ENERGY Srl** per delega a Gianluigi Angelantoni, **ARCHIMEDE SOLAR ENERGY SPA** Gianluigi Angelantoni di persona, **ASJA AMBIENTE ITALIA SPA** per delega a Francesco Ferrante, **ATAG Italia** per delega a Gianluigi Angelantoni, **AXPO ITALIA SPA** Michele Governatori di persona, **BIT SPA** Mauro Conti di persona, **CAP HOLDING SPA** Matteo Colle per delega, **CEI-CIVES** delega a Gianni Silvestrini, **CNR-IIA** per delega a Anna Donati, **COMIECO** per delega a Federica Brumen, **COMUNE DI MANTOVA** per delega a Giulia Moraschi, **CONFINDUSTRIA VENEZIA** per delega a Gianluigi Angelantoni, **CIB Consorzio Italiano Biogas** per delega a Francesco Ferrante, **Coordinamento Agende 21 Locali Italiane** per delega a Giulia Moraschi, **CORRENTE IN MOVIMENTO** per delega a Anna Donati, **GRUPPO eERG** per delega a Andrea Roscetti, **ENEL SPA** per delega a Paola Dentale, **EXALTO ENERGY & INNOVATION SRL** Gianni Silvestrini di persona, **EXTRA SRL** per delega a Gianni Silvestrini, **FEDERCANAPA** per delega a Francesco Ferrante, **FERROVIE DELLO STATO ITALIANE** per delega a Valerio Birindelli, **FEDERIDROELETTRICA** per delega a Federico Pizzorni, **FIT Consulting** per delega a Anna Donati, **GAVA Imballaggi** per delega a Gianluigi Angelantoni, **GIUNKO Srl** per delega a Francesco Ferrante, **GREENING MARKETING ITALIA SRL** Francesco Ferrante di persona, **I.M.A.P. SRL** per delega a Gianluigi Angelantoni, **INNOVATEC POWER SRL** Mario Gamberale di persona, **IREN RINNOVABILI SPA** per delega a Claudia Carta, **KNAUF INSULATION SPA** per delega a Alberto Ermelli Cupelli,

KROLL SRL per delega a Gianluigi Angelantoni, **Lazio Innova SpA** per delega a Gianluigi Angelantoni, **MASTER RIDEF** per delega a Andrea Roscetti, **NOVAMONT SPA** per delega a Gianluigi Angelantoni, **NEXT ECONOMI PER TUTTI** per delega a Francesco Ferrante, **SCHNEIDER ELECTRIC SPA** per delega a Sergio Andreis, **SISIFO SRL** Giuseppe Lanzi di persona, **STUDIO FIESCHI & SOCI SRL** per delega a Gianluigi Angelantoni, **TERNA SPA** per delega a Fulvio Rossi, **TRT TRASPORTI E TERRITORIO SRL** Patrizia Malgieri di persona, **TURBOALGOR SRL** Gianluigi Angelantoni di persona, **VDP SRL** per delega a Enrico Marcon.

Sono presenti il Vicepresidente Francesco Ferrante, il Direttore scientifico Gianni Silvestrini e il Direttore Sergio Andreis. Gianluigi Angelantoni, con l'assenso dei presenti, nomina Segretario dell'Assemblea Sergio Andreis, che accetta. Il Presidente informa che, essendo stato trasmesso via e-mail e telefacsimile con ricevuta di ritorno a tutti i Soci, in data 07 maggio 2019, l'avviso di convocazione sopra citato ed essendo andata deserta l'Assemblea in prima convocazione, fissata per il giorno venerdì 31 maggio 2019 alle ore 09.00 presso la Sede dell'Associazione, l'Assemblea odierna si riunisce in seconda convocazione e deve ritenersi regolarmente costituita, per quanto attiene alla sua composizione in sede ordinaria.

Sul punto **1) Approvazione dell'ordine del giorno** il Presidente, spiegando che il motivo della proposta è quello di favorire lo scambio di idee e l'approfondimento dei contenuti prima di procedere alle votazioni previste, propone l'inversione dei punti all'ordine del giorno inserito nella convocazione dell'Assemblea. La proposta viene approvata all'unanimità e l'ordine del giorno viene approvato così come di seguito verbalizzato. **2) Approvazione delle proposte di priorità d'intervento dell'Associazione per il 2019.** Sergio Andreis, presenta ai Soci le linee di azione e la proposta di priorità di intervento di *Kyoto Club* per l'anno in corso, deliberate dal Consiglio Direttivo. Come concordato con Laura Bruni, Coordinatrice del Gruppo di lavoro *Efficienza* energetica, impossibilitata a partecipare a causa di un impegno aziendale concomitante, la presentazione ha anche incluso le attività svolte, e quelle programmate per i prossimi mesi, dal Gruppo di lavoro con *Confindustria* nazionale ed *ENEA*, con il focus *EPBD* per l'efficientamento energetico degli edifici, per promuovere l'innovazione e la trasformazione digitale con *Digital Innovation Hub*, per il sostegno e la promozione della trasformazione digitale del Paese e delle PMI come leva di sviluppo sostenibile e competitività. A seguire la discussione con gli interventi del Direttore Scientifico Gianni Silvestrini, del Vicepresidente Francesco Ferrante, la presentazione di Anna Donati, Coordinatrice del Gruppo di lavoro *Mobilità sostenibile*, di Beppe Gamba, Coordinatore del Gruppo di lavoro *Protocollo di Kyoto ed Enti Locali*. **3) Approvazione del bilancio al 31/12/2018.** Il Presidente, dopo aver espresso la gratitudine di *Kyoto Club* al Collegio dei Revisori dei Conti per la costante collaborazione, dà la parola a Maurizio Salom, Presidente del Collegio, il quale illustra la situazione finanziaria di *Kyoto Club* al 31 dicembre 2018 (**Allegato**) e la *Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al Rendiconto al 31.12.2018* (**Allegata**) e il *Commento al rendiconto al 31.12.2018* approvato dal Consiglio Direttivo:



Il Presidente passa quindi alla trattazione del punto **4) Approvazione del bilancio preventivo 2019.**

Dopo aver illustrato il preventivo chiede se qualcuno dei Soci abbia richieste di chiarimenti. Non essendoci alcuna richiesta, si procede alle votazioni e vengono approvate all'unanimità le proposte di priorità d'intervento dell'Associazione per il 2019, il bilancio al 31/12/2018 e il bilancio preventivo 2019.

Non essendoci null'altro da dichiarare e non avendo nessuno dei Partecipanti chiesto la parola, il Presidente, alle 13:10, dichiara chiusa l'Assemblea e sottoscrive, unitamente al Segretario, il presente verbale redatto seduta stante.

Il Presidente

Gianluigi Angelantoni

Il Segretario

Sergio Andreis



KYOTO CLUB					
RENDICONTO AL 31.12.2018					
STATO PATRIMONIALE					
ATTIVO			PASSIVO		
	2018	2017		2018	2017
Immobilizzazioni immateriali	€ 7.450,02	€ 11.175,01	Patrimonio netto	€ 161.452,23	€ 100.997,84
Immobilizzazioni materiali	€ 3.563,91	€ 4.360,71			
Totale Immobilizzazioni	€ 11.013,93	€ 15.535,72			
Partecipazioni in imprese	€ 4.555,00	€ 4.555,00	Fondo TFR	€ 35.246,41	€ 43.825,04
Cassa	€ 270,49	€ 168,69	Fatture da ricevere	€ 11.400,68	€ 5.916,30
Banca Prossima	€ 2.884,18	€ 57.478,01	Fatture ricevute	€ 9.093,94	€ 4.268,97
Unicredit	€ 118,60	€ 62,61	Debiti vs. fornitori	€ 20.494,62	€ 10.185,27
Banca Popolare Etica	€ 2.693,00	€ 4.313,62			
Disponibilità liquide	€ 5.966,27	€ 62.022,93			
Fatture emesse	€ -	€ -	Erario c/Ires Irap	€ 2.552,98	€ 9.279,00
Fatture da emettere	€ 160.490,00	€ 157.708,00	Erario c/Iva	€ 11.418,85	€ -
Crediti vs. clienti	€ 160.490,00	€ 157.708,00	Erario c/ritenute	€ 3.016,85	€ 7.151,39
			Debiti vs. erario	€ 16.988,68	€ 16.430,39
Erario c/ritenute	€ 19,47	€ 23,08	Inps Dipendenti	€ 8.330,00	€ 6.864,43
Erario c/rimborsi	€ 3.483,80	€ 3.483,80	Inail	€ 74,20	€ 139,89
Erario c/Iva	€ -	€ 190,56	Debiti prev.li e ass.vi	€ 8.404,20	€ 7.004,32
Erario c/Ires Irap	€ 5.478,72	€ -			
Crediti vs. erario	€ 8.981,99	€ 3.697,44			
Enti previdenziali	€ 1.230,92	€ 1.230,92	Personale dipendente	€ 5.625,88	€ -
			Debiti vs. personale	€ 5.625,88	€ -
Contributi da ricevere	€ 155.542,31	€ 170.097,73	Banca Prossima anticipazioni	€ 78.000,00	€ 150.000,00
Anticipi a fornitori	€ 77,00	€ -	Finanziamenti ricevuti	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Crediti diversi	€ 322,38	€ 325,73	Debiti Vs. carte di credito	€ 682,70	€ 952,29
Finanziamenti attivi	€ -	€ -	Debiti vari	€ 1.448,67	€ 2.338,47
Altri crediti	€ 155.941,69	€ 170.423,46	Debiti diversi	€ 90.131,37	€ 163.290,76
Ratei e risconti attivi	€ 3.525,91	€ 3.371,69	Ratei e risconti passivi	€ 7.281,83	€ 16.357,15
TOTALE ATTIVO	€ 351.705,71	€ 418.545,16	TOTALE PASSIVO	€ 345.625,22	€ 358.090,77
Utile dell'esercizio			Utile dell'esercizio	€ 6.080,49	€ 60.454,39
TOTALE A PAREGGIO	€ 351.705,71	€ 418.545,16	TOTALE A PAREGGIO	€ 351.705,71	€ 418.545,16

KYOTO CLUB							
RENDICONTO AL 31.12.2018							
CONTO ECONOMICO							
COSTI				RICAVI			
	2018	2017			2018	2017	
Utenze	€ 2.644,61	€ 2.700,81	Servizi vari		€ 148.588,36	€ 153.838,00	
Locazioni e canoni	€ 17.306,77	€ 22.207,75	Prestazioni di servizi		€ 148.588,36	€ 153.838,00	
Servizi di terzi	€ 13.578,66	€ 19.753,76					
Personale dipendente	€ 93.576,41	€ 53.699,60					
Spese commerciali	€ 600,00	€ 3.500,00	Proventi vari		€ 1.365,17	€ -	
Spese amministrative	€ 1.058,83	€ 1.643,43	Contributi ed altri proventi		€ 1.365,17	€ -	
Spese generali	€ 3.096,67	€ 950,63					
Oneri tributari	€ 4.196,50	€ 6.845,50					
Altri costi di esercizio	€ 2.315,04	€ 6.697,68					
Commissioni e oneri finanziari	€ 454,80	€ 176,11					
Ammortamenti	€ 1.799,37	€ 1.435,71					
COSTI COMMERCIALI	€ 140.627,66	€ 119.610,98	RICAVI COMMERCIALI		€ 149.953,53	€ 153.838,00	
Utenze	€ 5.185,60	€ 2.580,30	Quote associative		€ 119.600,00	€ 128.030,00	
Locazioni e canoni	€ 17.369,62	€ 11.820,80	Altri ricavi		€ -	€ 3.768,56	
Personale dipendente	€ 97.431,00	€ 166.401,18	Contributi da enti		€ 138.985,54	€ 217.872,29	
Servizi di terzi	€ 64.998,76	€ 53.292,97	RICAVI ISTITUZIONALI		€ 258.585,54	€ 349.670,85	
Spese commerciali	€ 51.156,97	€ 47.887,56					
Spese amministrative	€ 1.066,22	€ 118,96	Abbuoni ed arrotondamenti		€ 7,49	€ 2,20	
Spese generali	€ 2.154,15	€ 5.272,90					
Oneri tributari	€ 4.525,71	€ 8.486,00					
Altri costi di esercizio	€ 10.046,62	€ 1.163,09	Interessi bancari		€ 3,10	€ 7,94	
Commissioni e oneri finanziari	€ 6.464,90	€ 7.354,61					
Ammortamenti	€ 3.328,16	€ 3.792,63					
Sopravvenienze passive	€ 8,57	€ 16.716,59	Sopravvenienze attive		€ 1.894,77	€ 1.433,97	
COSTI ISTITUZIONALI	€ 263.736,28	€ 324.887,59					
TOTALE COSTI	€ 404.363,94	€ 444.498,57	TOTALE RICAVI		€ 410.444,43	€ 504.952,96	
Utile dell'esercizio	€ 6.080,49	€ 60.454,39					
TOTALE A PAREGGIO	€ 410.444,43	€ 504.952,96	TOTALE A PAREGGIO		€ 410.444,43	€ 504.952,96	



COMMENTO AL RENDICONTO KYOTO CLUB AL 31.12.2018

Il documento di fine periodo viene redatto “a sezioni contrapposte” trattandosi di associazione e pertanto non soggetta alla redazione del bilancio secondo quanto stabilito dal Codice Civile per le società commerciali.

Così come già operato negli anni precedenti, al rendiconto 2018 viene affiancato quello dell'esercizio precedente, con importi omogenei rispetto all'annualità in corso, in modo che il raffronto relativo all'andamento delle due annualità sia di facile comprensione.

Di seguito vengono comunque evidenziate le voci più significative al fine di rendere chiara la lettura dei dati contabili.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali: pari a 7.450,02 euro riguardano quanto residua, dopo le quote di ammortamento imputate in bilancio, dei costi sostenuti nel 2009 per la ristrutturazione degli uffici di via Genova, il cui piano di ammortamento è previsto a quote costanti secondo la durata del contratto di locazione.

Immobilizzazioni materiali: pari a 3.563,91 euro evidenziano l'importo totale dei beni strumentali di proprietà necessari all'esercizio dell'attività, al netto dei fondi di ammortamento.

Nello specifico tali beni sono costituiti da elaboratori elettronici, arredi ed attrezzature ammortizzati, i primi con aliquota pari al 20% ed i secondi con aliquota pari al 12% ed i terzi con aliquota pari al 15%.

Nel caso di eventuali acquisti effettuati nell'esercizio, l'aliquota di ammortamento è ridotta del 50%.

Partecipazioni in imprese: pari a 4.555,00 euro, la posta evidenzia quanto sottoscritto e versato a titolo di capitale sociale per la società commerciale, AzzeroCo2 Srl, partecipata al 40%, nonché un ristretto numero di azioni di Banca Etica acquistate nel 2009.

Disponibilità liquide: pari a 5.966,27 euro, rappresentano il saldo di cassa e dei conti correnti bancari dell'associazione al 31 dicembre 2018.

Crediti: pari a complessivi 326.644,60 euro, come evidenziato nel prospetto contabile riguardano:



- a) per 160.490,00 euro, crediti verso clienti per attività rese ma ancora da fatturare alla fine dell'anno;
- b) per 10.612,29 euro, crediti verso l'Erario di varia natura, verso l'Inps per contributi versati in eccesso, oltre a piccole partite diverse;
- c) per 155.542,31 euro, contributi che l'associazione deve ricevere da parte di enti nazionali ed internazionali a fronte di bandi a cui la stessa ha partecipato presentando progetti ritenuti idonei al finanziamento.

Ratei e risconti attivi: pari a 3.525,91 euro, sono stati contabilizzati tenendo conto del principio della competenza economica ed evidenziano costi fatturati nel corso dell'anno ma in parte di competenza del 2019.

PASSIVO

Fondo TFR: pari a 35.246,41 euro, la voce evidenzia quanto maturato dai dipendenti dell'associazione al 31 dicembre 2018 a titolo di trattamento di fine rapporto.

Debiti: pari complessivamente a 141.644,75 euro, come evidenziato nel prospetto contabile riguardano:

- a) per 20.494,62 euro, debiti verso fornitori per fatture già ricevute ed ancora da saldare al 31.12 e per prestazioni ricevute al 31.12 in attesa di fattura sempre a tale data;
- b) per 16.988,68 euro, debiti verso l'erario relativi alle ritenute di acconto trattenute nel 2018 e versate nel 2019, ad una rata del saldo Ires 2017 relativo all'attività commerciale ed una rata del saldo Irap 2017 relativo sia all'attività istituzionale che a quella commerciale, oggetto di ravvedimento nel 2019;
- c) per 8.404,20 euro, debiti verso gli istituti previdenziali per contributi 2018 su lavoro dipendente versati nel 2019;
- d) per 5.625,88 euro, da debiti verso il personale dipendente per retribuzioni saldati nel 2019;
- e) per 10.000,00 euro, debiti per un finanziamento ricevuto, infruttifero di interessi, dalla società partecipata/collegata AzzeroCo2 Srl;
- f) per 78.000,00 euro debiti per un finanziamento ricevuto da Banca Prossima a fronte dell'esecuzione di bandi italiani/europei;
- g) per 2.131,37 euro, debiti per acquisti effettuati nel mese di dicembre attraverso la carta di credito il cui saldo è stato addebitato in banca nel 2019 ed altre piccole partite diverse.



Ratei e risconti passivi: pari a 7.281,83 euro contabilizzati secondo il principio della competenza economica, la voce evidenzia soli ratei per quanto maturato dai dipendenti dell'associazione al 31.12 a titolo di 14° mensilità.

Patrimonio netto: pari a 161.452,23 euro, evidenzia gli utili/avanzi di gestione sino al rendiconto chiuso al 31.12.2017 generati dalla data di costituzione dell'associazione; risorse disponibili per il perseguimento dei fini associativi.

CONTO ECONOMICO

Costi: il bilancio evidenzia i costi relativi all'annualità 2018 suddivisi tra costi inerenti l'attività commerciale e costi inerenti l'attività istituzionale, anche ai fini della redazione della dichiarazione dei redditi (per la sola attività commerciale).

All'interno delle due categorie gli stessi sono suddivisi per natura, evidenziando la loro tipologia oltre che la loro entità.

Nel loro complesso i costi hanno avuto una lieve diminuzione rispetto all'anno precedente di circa 40.000 euro (10%) legato alla corrispondente diminuzione, in misura assoluta (95.000 euro) e percentuale (20%) maggiore, delle entrate, mentre la tipologia non ha subito fondamentali trasformazioni.

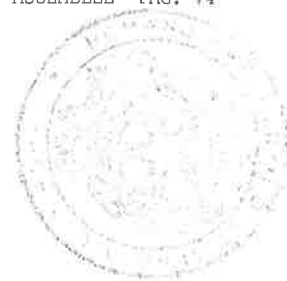
Ricavi: anche i ricavi sono evidenziati a seconda che riguardino l'attività commerciale o l'attività istituzionale così da rendere semplice il raffronto con i costi della stessa "specie".

Sono sostanzialmente rimasti invariati i ricavi di natura commerciale, mentre hanno subito una sensibile riduzione i ricavi di natura istituzionale passati da 349.671 euro a 258.585 euro.

La riduzione delle entrate relative all'attività istituzionale ha riguardato in misura minore le quote associative ed in misura maggiore i contributi ricevuti per la partecipazione a bandi nazionali ed europei.

A parte, sono indicati gli interessi attivi bancari, nonché gli arrotondamenti e le eventuali sopravvenienze.

Dall'analisi di dette poste e del risultato dell'esercizio, si evidenzia che l'associazione nel 2018 evidenzia un sostanziale pareggio di bilancio.

**KYOTOCUB****RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI
CONTI AL RENDICONTO AL 31.12.2018**

Signori Associati, il rendiconto della gestione chiuso al 31.12.2018, che l'Organo Amministrativo sottopone alla Vostra approvazione, è stato oggetto di esame da parte del Collegio dei Revisori che lo ha controllato sia nella formazione tecnica che in quella contabile, ed è alla luce di quanto sopra che possiamo quindi confermare che le singole voci dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico concordano con le risultanze della contabilità.

Il Collegio dei Revisori attesta che ha effettuato le verifiche, nel corso delle quali ha potuto accertare la regolare tenuta dei libri contabili e sociali tutti regolarmente istituiti e tempestivamente aggiornati. In maniera analoga è stata altresì verificata la corretta tenuta dei libri fiscali obbligatori così come il puntuale adempimento ai conseguenti incombenzi.

Nel corso dell'esercizio appena conclusosi, il Collegio ha altresì potuto verificare che sono stati adempiuti in modo corretto e nei termini di legge gli obblighi posti a carico del Consiglio Direttivo.

Presentazione del rendiconto.

Passando all'esame del rendiconto della gestione chiuso al 31.12.2018 che viene sottoposto alla Vostra approvazione, Vi segnaliamo che le principali risultanze contabili possono essere così riassunte:

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	<u>351.706</u>
PATRIMONIO NETTO	161.452
Utile d'esercizio	6.081
PASSIVITA'	<u>184.173</u>
Totale a pareggio	351.706

CONTO ECONOMICO

Totale Ricavi	410.445
Totale Costi	<u>404.364</u>
Utile d'esercizio	6.081

Per quanto riguarda lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico, il Collegio dei Revisori conferma che:



- stante la natura di associazione, la forma di redazione prescelta è stata quella "a costi, ricavi e rimanenze" a sezioni contrapposte e non quella prevista dal Codice Civile per le società di capitali, non ricorrendone i presupposti;
- sono state rispettate le disposizioni relative a singole voci dello Stato Patrimoniale previste all'art. 2424-bis del Codice Civile:
 - Le voci dello stato patrimoniale e del conto economico mostrano anche l'importo della corrispondente voce corrispondente all'esercizio precedente;
 - I proventi, i costi e gli oneri sono stati iscritti nel Conto Economico rispettando il disposto dell'art. 2425 - bis del Codice Civile;
 - gli amministratori hanno seguito il disposto dell'articolo 2423-ter del Codice Civile, in particolare per quanto riguarda l'obbligo di aggiungere voci di bilancio specifiche in relazione alla particolare attività svolta dall'associazione.

Il Collegio dei revisori attesta, altresì che nella stesura del rendiconto della gestione sono stati adottati i principi di redazione previsti dall'articolo 2423-bis del Codice Civile.

In particolare, il Collegio ha constatato il rispetto del principio di competenza economica in sede di elaborazione del Conto Economico.

Inoltre, si è proceduto a verificare che i ricavi indicati nel Conto Economico sono esclusivamente quelli realizzati, mentre per quanto concerne le perdite si può affermare che gli amministratori hanno tenuto in considerazione i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti successivamente alla sua conclusione.

Il Collegio dei Revisori può inoltre attestare che in sede di stesura del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale non sono stati effettuati compensi di partite.

Criteri di valutazione

La valutazione delle voci del rendiconto è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del rendiconto della gestione sono i seguenti:

Immobilizzazioni materiali ed immateriali

La valutazione delle immobilizzazioni è avvenuta al costo di acquisto ed ammortizzate secondo la loro utilità residua.

Partecipazioni

Sono contabilizzate al costo.

[Handwritten signatures]
2



Attivo circolante

Il Collegio concorda con l'organo amministrativo anche sui criteri adottati per la valorizzazione delle voci dell'attivo circolante ed in particolare per quanto riguarda i crediti.

Fondo di dotazione - Patrimonio Netto

Accoglie il valore nominale delle somme versate dagli associati.

Debiti

Sono stati rilevati al loro valore nominale.

Osservazioni e proposte

Il rendiconto che viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea, si chiude con un utile di esercizio di complessivi € 6.080,49. Il Collegio dei Revisori, visti i criteri seguiti dall'organo amministrativo nella redazione dello stesso, accertatane la rispondenza alle scritture contabili regolarmente tenute dall'associazione e la sua conformità alle vigenti norme in materia, esprime il proprio parere favorevole in ordine alla sua approvazione.

Milano, 29 maggio 2019

Il Collegio dei Revisori

Dr. Maurizio Salom

Dr. Vittorio Marco Tiberio

Dr.ssa Valentina Piarulli